



OSNOVNA ŠKOLA DALJ
Zagrebačka 2b, 31 226 Dalj

Tel: 031/590-195

E-mail: ured@os-dalj.skole.hr

IBAN: HR3823900011500273064

KLASA: 112-15/25-01/10

URBROJ: 2158-130-25-1

U Dalju, 12. listopada 2025.

Na temelju članka 18. Zakona o zaštiti osobnih podataka (NN 1003/03, 118/06, 41/08 i 130/11) i članka 37. Uredbe (EU) za zaštitu osobnih podataka broj 2016/679 (GDPR), u daljnjem tekstu Uredba, kao i na temelju Zakona o provedbi Opće Uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN 42/18) ravnateljica Osnovne škole Dalj donosi:

ODLUKU

o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka

Članak 1.

Senka Džambas, tajnica OŠ Dalj, imenuje se službenikom za zaštitu osobnih podataka u Osnovnoj školi Dalj.

Članak 2.

Službenik za zaštitu podataka obavlja sljedeće zadatke:

- a) Informiranje i savjetovanje voditelja obrade ili izvršitelja obrade te zaposlenika koji obavljaju obradu o njihovim obvezama iz navedene Uredbe te drugim odredbama Unije ili države članice o zaštiti podataka
- b) Praćenje poštovanje Uredbe te drugih odredaba Unije ili države članice o zaštiti podataka i politika voditelja obrade ili izvršitelja obrade u odnosu na zaštitu osobnih podataka, uključujući raspodjelu odgovornosti, podizanje svijesti i osposobljavanje osoblja koje sudjeluje u postupcima obrade te povezane revizije
- c) Pružanje savjeta, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka i praćenje njezina izvršavanja u skladu s člankom 35. Uredbe
- d) Suradnja s Agencijom za zaštitu podataka (u daljnjem tekstu AZOP) kao nadzornim tijelom
- e) Djelovanje kao kontakt osoba za nadzorno tijelo o pitanjima u pogledu obrade, što uključuje i prethodno savjetovanje s nadzornim tijelom te, prema potrebi, savjetovanje o svim drugim pitanjima
- f) Suradnja s ispitanicima u pogledu svih pitanja povezanih s obradom osobnih podataka ispitanika i ostvarivanja njihovih prava iz Uredbe

Službenik za zaštitu osobnih podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhu obrade.

Članak 3.

Službenik za zaštitu osobnih podataka dužan je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svoje dužnosti. Ova obveza vrijedi i nakon prestanka obavljanja dužnosti službenika za zaštitu osobnih podataka.

Članak 4.

Službeni kontakt podaci službenika za zaštitu osobnih podataka su:

- E-mail adresa: ured@os-dalj.skole.hr
- Telefon: 031/ 590-195

Članak 5.

Službenik za zaštitu podataka neovisan je u pogledu izvršenja svojih dužnosti iz članka 2. ove Odluke. Voditelj obrade i izvršitelj obrade ne smiju ga razriješiti dužnosti ili kazniti zbog izvršavanja njegovih zadaća, a odgovoran je izravno najvišoj rukovodećoj razini voditelja obrade ili izvršitelja obrade.

Članak 6.

O imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka izvijestit će se AZOP, odmah po donošenju ove Odluke putem Izvješća o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka.

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena na oglasnoj ploči i web stranici Škole.

Ravnateljica škole:

Zrinka Vučinić, prof.



Dostaviti:

1. Imenovanoj osobi-Senka Džambas
2. Dosje radnika
3. Arhiva
4. AZOP