

Temeljem članka 173. Statuta Osnovne škole Dalj (KLASA:602-02/09-07-04, UR.BROJ:2158-29/09-46) Školski odbor na III. sjednici održanoj dana 18.11.2015. donosi

PRAVILNIK O DOPUNSKOM RADU, POLAGANJU ISPITA I POPRAVNIH ISPITA

Članak 1.

Ovim pravilnikom propisuju se uvjeti, način i postupak organizacije dopunskog rada, polaganja ispita pred povjerenstvom i polaganja popravnih ispita učenika koji pohađaju Osnovnu školu Dalj.

I. Dopunski rad

Članak 2.

Za učenika koji na kraju nastavne godine ima ocjenu nedovoljan (1) iz najviše dva nastavna predmeta Škola je dužna organizirati pomoć u učenju i nadoknađivanju znanja kroz dopunski rad koji je učenik dužan pohađati.

Članak 3.

Trajanja dopunskog rada iz članka 2. ovog Pravilnika utvrđuje Učiteljsko vijeće po nastavnim predmetima i ne može biti kraće od 10 i dulje od 25 sati po nastavnom predmetu.

Članak 4.

U slučaju da učenik tijekom dopunskog rada iz članka 2 ovog Pravilnika ostvari očekivane ishode, učitelj, odnosno nastavnik zaključuje mu prolaznu ocjenu koja se unosi u svjedodžbu učenika.

Ako se učeniku od četvrtog do osmog razreda nakon dopunskog rada ne zaključi prolazna ocjena, učenik se upućuje na popravni ispit.

S ocjenom ili potrebom upućivanja na popravni ispit učitelj je dužan upoznati učenika na zadnjem satu dopunskog rada.

Članak 5.

Iznimno, učenik od 1. do 3. razreda koji je nakon dopunskog rada iz jednog nastavnog predmeta ocjenjen ocjenom nedovoljan (1) može prijeći u viši razred .

Ocjena se unosi u svjedodžbu učenika.

Učenik iz stavka 1. ovog članka ne može prijeći dva puta u viši razred ako ima ocjenu nedovoljan iz istog predmeta.

Odluku o prelasku donosi Učiteljsko vijeće na prijedlog razrednika.

Učiteljsko vijeće donosi Odluku većinom glasova nazočnih članova.

Učeniku koji je prešao u viši razred sukladno ovome članku priznaje se da je završio razred.

II. Ponovni ispit

Članak 6.

Učenik ili roditelj koji nije zadovoljan zaključenom ocjenom iz pojedinog nastavnog predmeta ima pravo u roku od dva dana od završetka nastavne godine podnijeti zahtjev Učiteljskom vijeću radi polaganja ispita pred povjerenstvom.

Članak 7.

Polaganje ispita iz članka 5. ovog Pravilnika provodi se u roku od dva dana od dana podnošenja zahtjeva.

Članak 8.

Članove Povjerenstva imenuje Učiteljsko vijeće.

Povjerenstvo ima tri člana:

- predsjednik (razrednik)
- ispitivač (učitelj predmeta iz kojeg se polaže ispit ili učitelj razredne nastave ako popravni ispit polaže učenik razredne nastave) i
- stalnog članak povjerenstva.

Nadzor nad radom ispitnog povjerenstva provodi ravnatelj ili učitelj, odnosno stručni suradnik kojeg ravnatelj za to ovlasti.

Članak 9.

Ispit se provodi usmeno ili pismeno, odnosno pismeno i usmeno u ovisnosti od nastavnog predmeta, a sukladno provedbenim propisima o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika.

Pisani dio ispita traje najdulje 45 minuta, a usmeni dio najdulje 20 minuta.

Članak 10.

Pitanja na pisanom dijelu ispita utvrđuje povjerenstvo.

Pitanja na usmenom dijelu ispita mogu pored ispitivača postavljati i drugi članovi povjerenstva.

Članak 11.

Na kraju ispita ispitno povjerenstvo utvrđuje ocjenu.

Članovi povjerenstva ocjenu u pravilu donose jednoglasno.

Ako povjerenstvo ne donese ocjenu jednoglasno, ocjena se donosi većinom glasova.

Donesenu ocjenu predsjednik ispitnog povjerenstva dužan je učeniku izravno priopćiti.

Članak 12.

Ako Povjerenstvo iz članka 7. ovog Pravilnika na ispitu utvrdi prolaznu ocjenu, ta ocjena je konačna i unosi se u svjedodžbu.

Ako Povjerenstvo utvrdi učeniku ocjenu nedovoljan (1), a učenik ima zaključenu ocjenu nedovoljan (1) iz najviše dvaju nastavnih predmeta, upućuje ga se na dopunski rad.

Članak 13.

Ocjena povjerenstva ne može biti niža od zaključne ocjene protiv koje je podnesen zahtjev za preispitivanje.

Protiv ocjene povjerenstva učenik ne može izjaviti žalbu, odnosno zahtijevati polaganje ispita pred novim povjerenstvom.

Članak 14.

O tijeku ispita vodi se zapisnik.

Zapisnik se vodi za svakog učenika koji je pristupio ispitu.

Zapisnik vodi stalni član povjerenstva, a potpisuju ga predsjednik i drugi član.

Članak 15.

U Zapisnik se upisuje dan i vrijeme održavanja ispita, osobni podaci o učeniku, pitanja na pisanom i usmenom dijelu ispita, ocjene iz pisanog i usmenog dijela ispita i konačna ocjena.

Zapisniku se prilažu i pisani radovi učenika.

Zapisnici o ispitima i pisani radovi učenika pohranjuju se u pismohrani Škole.

III. Preispitivanje ocjene iz vladanja

Članak 16.

Roditelj koji nije zadovoljan ocjenom iz vladanja može u roku od dva (2) dana od završetka nastavne godine podnijeti zahtjev Učiteljskom vijeću radi preispitivanja ocjene.

Učiteljsko vijeće donosi Odluku većinom glasova nazočnih članova.

Odluka Učiteljskog vijeća o ocjeni iz vladanja je konačna.

Ocjena iz vladanja unosi se u svjedodžbu učenika.

IV. Popravni ispit

Članak 17.

Učenik koji nakon dopunskog rada ima ocjenu nedovoljan (1) iz najviše dva nastavna predmeta upućuje se na popravni ispit.

Članak 18.

Učiteljsko vijeće određuje termine popravnih ispita krajem školske godine, a najkasnije do 25. kolovoza tekuće školske godine i objavljuje ih na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Škole.

O vremenu održavanja ispita, učenika obavještava razrednik.

Članak 19.

Popravni ispit iz članka 15. ovog Pravilnika polaže se pred ispitnim povjerenstvom koje imenuje ravnatelj Škole.

Povjerenstvo ima tri člana:

- predsjednik (razrednik)
- ispitivač (učitelj predmeta iz kojeg se polaže ispit ili učitelj razredne nastave ako popravni ispit polaže učenik razredne nastave) i
- stalnog članak povjerenstva.

Nadzor nad radom ispitnog povjerenstva provodi ravnatelj ili učitelj, odnosno stručni suradnik kojeg ravnatelj za to ovlasti.

Članak 20.

Ispit se provodi usmeno ili pismeno, odnosno pismeno i usmeno u ovisnosti od nastavnog predmeta, a sukladno provedbenim propisima o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika.

Pisani dio ispita traje najdulje 45 minuta, a usmeni dio najdulje 20 minuta.

Članak 21.

Pitanja na pisanom dijelu ispita utvrđuje povjerenstvo.

Pitanja na usmenom dijelu ispita mogu pored ispitivača postavljati i drugi članovi povjerenstva.

Članak 22.

Na kraju ispita ispitno povjerenstvo utvrđuje ocjenu.

Članovi povjerenstva ocjenu u pravilu donose jednoglasno.

Ako povjerenstvo ne donese ocjenu jednoglasno, ocjena se donosi većinom glasova.

Donesenu ocjenu predsjednik ispitnog povjerenstva dužan je učeniku izravno priopćiti.

Članak 23.

Ako Povjerenstvo iz članka 19. ovog Pravilnika na ispitu utvrdi prolaznu ocjenu, ta ocjena je konačna i unosi se u svjedodžbu.

Ako Povjerenstvo utvrdi učeniku ocjenu nedovoljan (1) ili učenik ne pristupi polaganju popravnog ispita upućuje se na ponavljanje razreda.

Članak 24.

Protiv ocjene ispitnog povjerenstva učenik ne može izjaviti žalbu, odnosno zahtijevati polaganje ispita pred novim ispitnim povjerenstvom.

Članak 25.

O tijeku ispita vodi se zapisnik.

Zapisnik se vodi za svakog učenika koji je pristupio ispitu.

Zapisnik vodi stalni član povjerenstva, a potpisuju ga predsjednik i drugi član.

Članak 26.

U Zapisnik se upisuje dan i vrijeme održavanja ispita, osobni podaci o učeniku, pitanja na pisanom i usmenom dijelu ispita, ocjene iz pisanog i usmenog dijela ispita i konačna ocjena.

Zapisniku se prilažu i pisani radovi učenika.

Zapisnici o ispitima i pisani radovi učenika pohranjuju se u pismohrani Škole.

V. Predmetni ili razredni ispit

Članak 27.

Učenik koji zbog opravdanih razloga nije mogao pohađati nastavu i biti ocijenjen iz jednog ili više predmeta, polaže predmetni ili razredni ispit.

Pod opravdanim razlozima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se:

- bolest u dužem trajanju,
- izvršavanje obveza prema aktima ovlaštenih državnih tijela,
- drugi opravdani razlog koji kao takav ocijeni Razredno vijeće.

Članak 28.

Predmetni ili razredni ispit organiziraju se u zadnja dva tjedna nastave ili kasnije ukoliko to uvjetuju razlozi spriječenosti.

Članak 29.

Učenik koji ima pravo i želi pristupiti polaganju predmetnog ili razrednog ispita podnosi zahtjev za polaganje Razrednom vijeću.

Kod rješavanja zahtjeva iz prethodnog stavka Razredno vijeće utvrđuje i rokove polaganja ispita.

Predmetni ispit polaže se pred odgovarajućim predmetnim učiteljem, a razredni ispit se polaže pred svim odgovarajućim predmetnim učiteljima.

Učenik ne može polagati više od tri predmeta u jednom danu.

Članak 30.

Učeniku koji na razrednom ispitu položi 2/3 potrebnih ispita, ravnatelj može odobriti dodatni rok za polaganje preostalih ispita, ali ne ranije od 15 dana nakon održanog ispita.

Članak 31.

Učeniku koji je uspješno položio predmetni ili razredni ispit, ocjena se upisuje u svjedodžbu.

Članak 32.

Učeniku koji pravodobno zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi popravnom, predmetnom ili razrednom ispitu, ravnatelj treba osigurati polaganje ispita nakon prestanka razloga spriječenosti pristupanja ispitu.

Članak 33.

Učenici koji imaju status kategoriziranog športaša prema odredbama Zakona o športu, daroviti učenici u umjetničkim područjima te učenici koji se pripremaju za međunarodna natjecanja mogu završiti obrazovanje u Školi pohađanjem nastave ili polaganjem ispita u vremenu za polovinu duljem od propisanog trajanja.

Uvjete, način i postupak obrazovanja navedenih kategorija učenika utvrđuje Učiteljsko vijeće.

Članak 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

Klasa:003-05/15-01/7

Urbroj: 2158-29-01-15-1

Dalj, 18.11.2015.



Predsjednik Školskog odbora

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči dana 23.11.2015. i stupa na snagu 23.11.2015. godine.



Ravnatelj